

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 209
Центрального района Санкт-Петербурга
«Павловская гимназия»
(ГБОУ гимназия № 209 «Павловская гимназия»)**

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ гимназии № 209
«Павловская гимназия»

Приказ № 213-ОД от 31 августа 2021 года

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ гимназии № 209
«Павловская гимназия»
Протокол № 1 от 23 августа 2021 года

**Положение
об отделении дошкольного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 209
Центрального района Санкт-Петербурга
«Павловская гимназия»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом N 304-ФЗ от 31 июля 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020 N 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 г. № 2.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- Приказом Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 г. №32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного

образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г.№1014»(зарегистрирован в Минюсте РФ 25.03.2019г. №54158)

• Уставом ГБОУ гимназии № 209 Центрального района Санкт-Петербурга «Павловская гимназия».

1.2.Отделение дошкольного образования детей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 209 Центрального района Санкт-Петербурга «Павловская гимназия» является подразделением ГБОУ гимназии № 209 «Павловская гимназия» (далее - гимназия).

1.3.Отделение дошкольного образования детей расположено по фактическому адресу:191025, Санкт-Петербург, ул. Восстания, д.8, литер А.

1.4.Деятельность отделения дошкольного образования детей согласуется с деятельностью других подразделений и направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по воспитанию, обучению и развитию воспитанников.

1.5.Отделение дошкольного образования детей реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также осуществляет присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

1.6.Отделение дошкольного образования детей создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.7.Основными задачами деятельности отделения дошкольного образования детей являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно - речевого, социально - личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание в детях, с учетом возрастных категорий, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение общей психологической готовности ребенка к обучению в школе (развитие любознательности, формирование творческого воображения, развитие коммуникабельности);
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.8.Отделение дошкольного образования детей в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или регионального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом гимназии, договором, заключаемым между ГБОУ гимназией № 209 «Павловская гимназия» и родителями (законными представителями).

1.9.Язык (языки), на котором (которых) ведется обучение и воспитание в отделении дошкольного образования детей, определяется учредителем и (или) Уставом гимназии.

1.10.Отделение дошкольного образования детей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников отделения дошкольного образования детей во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников отделения дошкольного образования детей;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.Организация деятельности отделения дошкольного образования детей

2.1.Содержание образовательного процесса в отделении дошкольного образования детей определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования,

разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.2. Организация образовательного процесса в дошкольном отделении регламентируется учебным планом и расписанием периодов непосредственной образовательной деятельности, разрабатываемыми отделением самостоятельно и утверждаемыми директором гимназии в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

2.3. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

2.4. Основной структурной единицей отделения дошкольного образования детей является группа детей дошкольного возраста (далее – группа).

2.5. Группы имеют общеразвивающую направленность.

2.6. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.7. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом ГБОУ гимназии № 209 «Павловская гимназия», отделение дошкольного образования детей может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

2.8. Группы отделения дошкольного образования детей функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) для детей с 3 до 7 лет; 5-дневной рабочей недели с 07.00 до 19.00 часов. И в режиме группы кратковременного пребывания (4-х часовая) с 9.00 до 13.00 для детей с 2 до 3 лет. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.9. В пределах выделенных средств гимназия определяет штатное расписание отделения дошкольного образования детей в порядке, предусмотренном Уставом гимназии.

2.10. Педагоги, работающие в отделении дошкольного образования детей, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе Педагогического совета.

2.11. Медицинское обслуживание детей в отделении дошкольного образования детей обеспечивается специально закрепленным органом здравоохранения по договору между гимназией и учреждением здравоохранения. Медицинский персонал, наряду с администрацией гимназии, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Гимназия обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников отделения дошкольного образования детей ГБОУ гимназии № 209 «Павловская гимназия».

2.12. Педагогические работники отделения дошкольного образования детей обязаны проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя.

2.13. Организация питания в отделении дошкольного образования детей осуществляется комбинатом социального питания.

3. Комплектование отделения дошкольного образования детей

3.1. Прием детей в отделение дошкольного образования детей осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. В дошкольное отделение принимаются дети в возрасте с 3 до 7 лет в режиме полного дня и в группу кратковременного пребывания (4 –х часовым) дети с 2 до 3 лет.

Прием детей производится при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- направления Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений Центрального района Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- медицинских документов о состоянии здоровья ребенка, в том числе документов, подтверждающих наличие (отсутствие) медицинских показаний для пребывания ребенка в образовательном учреждении данного вида;

При приеме ребенка гимназия обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ гимназии № 209 «Павловская гимназия», настоящим положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации гимназии и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. При приеме ребенка в отделение дошкольного образования детей, после предъявления документов, указанных в п. 3.1 Положения заключается договор между гимназией и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в отделении дошкольного образования детей, а также информацию об оплате за содержание ребенка, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.3. Ребенок считается принятым в отделение дошкольного образования детей с момента подписания договора, указанного в предыдущем пункте положения, одним из родителей (законных представителей) ребёнка и директором гимназии.

3.4. Договор с родителями (законными представителями) ребёнка может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;

3.5. О расторжении договора родители (законные представители) ребёнка письменно уведомляются директором гимназии не менее чем за 14 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребёнка. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя) ребёнка.

3.6. В отделении дошкольного образования детей функционируют четыре группы полного дня: младшая средняя, старшая, подготовительная и одна группа кратковременного пребывания для детей с 2 до 3 лет. Контингент детей формируется в соответствии с их возрастом.

3.7. Наполняемость групп отделения дошкольного образования детей устанавливается в соответствии с нормативами, определенными законодательством Российской Федерации в области образования.

3.8. Промежуточная и итоговая аттестация детей в отделении дошкольного образования детей не проводится.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в отделении дошкольного образования детей являются: воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения воспитанника и персонала отделения дошкольного образования детей строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3.К педагогической деятельности в отделении дошкольного образования детей допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.4.К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

4.5.Права работников дошкольного образовательного учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом и трудовым договором.

4.6.К основным правам воспитанников отделения дошкольного образования детей относятся:

- охрана жизни и здоровья;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей в питании, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями в развитии;

- развитие творческих способностей и интересов;

- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательных программ дошкольного образования с учетом уровня развития ребёнка, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в отделении дошкольного образования детей;

- защита от всех форм физического и психического насилия;

- уважение и защита достоинства детей;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа и вида, в случае прекращения деятельности отделения дошкольного образования детей ГБОУ гимназии № 209.

4.7.К основным правам родителей (законных представителей) детей относятся:

- защита законных прав и интересов детей;

- принятие участия в управлении отделением дошкольного образования детей;

- участие в собраниях родительской общественности, проводимых в отделении дошкольного образования детей;

- выбор формы обучения, воспитания и оздоровления ребенка, в соответствии с условиями, имеющимися в отделении дошкольного образования детей;

- право вносить предложения по улучшению работы с детьми;

- право заслушивать отчеты администрации школы о ходе, содержании и результатах образовательного процесса, оздоровительной работы с детьми;

- право требовать соблюдения условий договора, заключаемого между гимназией и родителями (законными представителями) детей;

- право расторгнуть договор с гимназией;

- право оказывать содействие в укреплении материально-технической базы гимназии;

- право заслушивать отчеты администрации гимназии об использовании добровольных пожертвований, целевых взносов родителей (законных представителей) детей, других физических и юридических лиц, в том числе иностранных;

- право знакомиться с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации гимназии другими документами, регламентирующими порядок проведения воспитательно-образовательного процесса в отделении дошкольного образования детей гимназии.

4.8.К основным обязанностям родителей (законных представителей) детей относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- выполнять положения договора, заключаемого между гимназией и родителями (законными представителями) ребёнка;

- выполнять рекомендации работников дошкольного отделения школы по воспитанию, обучению ребёнка, по укреплению его здоровья, по коррекции нарушений в его развитии.

4.9.Работники отделения дошкольного образования детей несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребенка в установленном законом порядке.

5.Управление отделением дошкольного образования детей

5.1.Общее руководство отделением дошкольного образования детей осуществляет директор гимназии.

5.2.Непосредственно руководство образовательным процессом в отделении дошкольного образования детей осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с установленными директором функциональными обязанностями.

5.3.К компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе относится:

- руководство деятельностью работников отделения дошкольного образования детей по обеспечению ухода, присмотра, оздоровления и воспитания детей;

- руководство деятельностью педагогических работников отделения дошкольного образования детей по реализации образовательных программ;

- методическое обеспечение образовательного процесса;

- контроль качества образовательной, оздоровительной работы.

6.Заключительные положения

6.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Гимназии или Педагогическим советом Гимназии и принимаются на его заседании с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2.Положение действует до принятия нового Положения, в установленном порядке.