

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 209  
Центрального района Санкт-Петербурга  
«Павловская гимназия»  
(ГБОУ гимназия № 209 «Павловская гимназия»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ гимназии № 209  
«Павловская гимназия»

Приказ № 298-ОД от 30 августа 2017 года

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ гимназии № 209  
«Павловская гимназия»  
Протокол № 1 от 30 августа 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по профилактике безнадзорности, правонарушений  
и экстремизма среди несовершеннолетних  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 209  
Центрального района Санкт-Петербурга  
«Павловская гимназия»**

**1. Общие положения**

1.1 Совет гимназии по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних (далее Совет) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности, правонарушений и экстремизма несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2 Совет объединяет усилия администрации гимназии, педагогов, службы сопровождения, родителей и законных представителей обучающихся для обеспечения эффективности деятельности ОУ по профилактике безнадзорности, правонарушений, экстремизма и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

1.3 Совет является органом управления гимназией. Состав Совета и его изменения утверждается директором гимназии.

1.4 Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, распоряжениями Комитета по образованию, Уставом ГБОУ гимназии № 209 «Павловская гимназия» и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

**2. Цели и Задачи Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

- Цель: создание условий для профилактики безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди обучающихся в гимназии.
- Задачи:
  - обеспечение взаимодействия гимназии с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений, экстремизма защиты прав и интересов детей;
  - оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
  - разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений, безнадзорности и экстремизма среди обучающихся в гимназии;
  - организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

### **3. Направления деятельности Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

3.1 Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

3.2 Содействие обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов.

3.3 Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних.

3.4 Принятие мер к обеспечению защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

3.5 Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

3.6 Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющим своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц.

3.7 Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав (далее КДН и ЗП), органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

3.8 Планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся.

3.9 Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

### **4. Принципы деятельности Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;

- конфиденциальности информации об обучающихся и их родителях (законных представителях).

## **5. Основные функции Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

5.1 Координация деятельности специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности, экстремизма и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

5.2 Рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на внутришкольный контроль и принятие решений по данному вопросу.

5.3 Организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности, правонарушений, экстремизма среди обучающихся в гимназии и защите их прав.

5.4 Анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности, правонарушений, экстремизма, по работе с детьми «группы риска».

5.5 Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и устава школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5.6 Привлечение специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений, экстремизма и безнадзорности среди несовершеннолетних.

5.7 Подготовка представлений в КДН и ЗП о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в гимназии (образовательной организации) в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

6.1 Состав Совета формируется директором ГБОУ гимназии № 209 «Павловская гимназия» и утверждается приказом.

6.2 Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, заведующая школьной библиотекой, представители родительской общественности, представители совета обучающихся, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, экстремизма и правонарушений несовершеннолетних.

6.3 Численность состава Совета составляет от 5 до 10 человек.

6.4 Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава Совета определяются директором гимназии.

6.5 Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором гимназии.

6.6 Директор гимназии имеет право председательствовать на заседаниях Совета, вести его заседания.

## **7. Организация работы Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

7.1 Обязанности председателя Совета:

- организует работу Совета;
- утверждает (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

7.2 В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

7.3 Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

7.4 Обязанности секретаря Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

7.5 Обязанности членов Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
  - присутствуют на заседаниях Совета;
  - вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
  - участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.
- Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.6 На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты гимназии и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимся, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- инспектор ОУУП и ПДН ОМВД России по Центральному району Санкт-Петербурга;
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городской центр социальных программ и профилактики асоциальных явлений среди молодёжи «КОНТАКТ»;
- представитель ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Центрального района Санкт-Петербурга;
- представители других учреждений и служб района и города.

## **8. Регламент деятельности Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

8.1 Совет заседает не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.

8.2 Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора гимназии, решению большинства его членов.

8.3 План работы Совета составляется на учебный год.

8.4 Решения Совета доводятся до сведения директора гимназии.

## **9. Права Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки учителей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- приглашать родителей на собеседование и консультации;

- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОУУП и ПДН ОМВД России по месту жительства;
- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи;
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;
- осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в другие учреждения или организации.

### **10 . Меры воздействия и порядок их применения**

10.1 Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

10.2 За неисполнение или нарушение Устава гимназии, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, исключение из образовательного учреждения.

10.3 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10.4 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

10.5 При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

10.6 Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и ОУУП и ПДН ОМВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

10.7 Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

10.8 Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **11. Документация Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних**

11.1 Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета.

11.2 Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики.

11.3 План работы Совета профилактики.

11.4 Протоколы заседаний Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение пяти лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- общее количество присутствующих членов Совета (кворум) с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;

- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

11.5 Выписка из протокола. Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю).